



**WARUNKI REALIZACJI PRAKTYKI STUDENCKIEJ**  
w Uniwersyteckim Centrum Klinicznym im. prof. K. Gibińskiego  
Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach

DANE KONTAKTOWE w sprawach praktyk: Dział Organizacyjno Prawny  
w lokalizacji ul. Ceglana 35, tel: (32) 358-13-38, e-mail: zwieczorkowska@uck.katowice.pl  
w lokalizacji ul. Medyków 14, tel: (32) 789-40-63, e-mail: mrichter@uck.katowice.pl

1. Praktyki studenckie w Uniwersyteckim Centrum Klinicznym im. prof. K. Gibińskiego Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach realizowane są na podstawie: umowy ramowej/porozumienia w sprawie realizacji praktyk w Szpitalu zawartej pomiędzy jednostką kierującą – Uczelnią a Szpitalem.
2. Na praktyki zawodowe studenci SUM kierowani są przez Uczelnię na podstawie skierowania, którego wzór stanowi załącznik do umowy ramowej.
3. Warunkiem odbycia praktyk jest wcześniejsze uzgodnienie terminu ich realizacji z Działem Organizacyjno-Prawnym i złożenia przez studenta podania w celu uzyskania zgody Dyrektora UCK SUM w Katowicach lub upoważnionego Z-cy Dyrektora na odbycie praktyki. Wzór podania stanowi **Załącznik 1** do niniejszych informacji w sprawie realizacji praktyki studenckiej.
4. Student jest zobowiązany w terminie najpóźniej tydzień przed rozpoczęciem praktyk dostarczyć do Działu Organizacyjno-Prawnego:
  - podanie zaakceptowane przez opiekuna praktyki,
  - skierowanie z Uczelni (3 egzemplarze) – wypełnione, data odbycia praktyki zgodna z akceptacją opiekuna i podpisane przez osoby upoważnione do wystawiania skierowań na praktykę z ramienia Uczelni,
  - program praktyk,
  - kopia polisy OC (zakres musi obejmować praktyki zawodowe) oraz NNW (w tym ekspozycja zawodowa) - ważne na okres trwania praktyk,
  - w przypadku odbywania praktyk w komórkach działalności medycznej związanych z leczeniem małoletnich tj. Oddział Okulistyki Dziecięcej, Izba Przyjęć w lokalizacji przy ul. Ceglanej, Oddział Neonatologii, Oddział Ginekologii, Położnictwa i Ginekologii Onkologicznej, Centralna Izba Przyjęć (część ginekologiczna) w lokalizacji przy ul. Medyków 14, Oddział Anestezjologii i Intensywnej Terapii, Zakład Diagnostyki Obrazowej i Radiologii Zabiegowej oraz Zakład Radiodiagnostyki i Radiologii Zabiegowej należy zapoznać się z **Załącznikiem Nr 2** do niniejszych informacji w sprawie realizacji praktyki studenckiej.
5. Dokumenty niekompletne, niewłaściwie wypełnione lub złożone później niż tydzień przed terminem rozpoczęcia praktyk nie mogą zostać przedłożone Dyrektorowi UCK SUM w Katowicach lub upoważnionemu Z-cy Dyrektora.
6. W pierwszym dniu rozpoczęcia praktyki student proszony jest o zgłoszenie się do Działu Organizacyjno – Prawnego w celu odebrania stosownych dokumentów (obiegówka), a następnie jest kierowany na obowiązkowe szkolenia z zakresu BHP, RODO, P.POŻ, i profilaktyki zakażeń szpitalnych.
7. Po odbyciu praktyk, student przekazuje do Działu Organizacyjno – Prawnego obiegówkę podpisana przez opiekuna praktyki oraz dokumenty potwierdzające odbycie szkoleń.
8. Student odbywający praktykę zobowiązany jest do:
  - 1) przestrzegania obowiązujących w Szpitalu przepisów i procedur,
  - 2) odbycia szkoleń,
  - 3) dbania o dobrą opinie Szpitala,
  - 4) posiadania własnego fartucha i obuwia zmiennego,
  - 5) posiadania i noszenia w widocznym miejscu identyfikatora,
  - 6) odbywania praktyki w godzinach ustalonych przez opiekuna,
  - 7) przestrzegania praw pacjenta,
  - 8) bezwzględnego zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, w tym danych osobowych uzyskanych podczas praktyki oraz do niewykorzystywania uzyskanych informacji w celach innych niż wynikających z zakresu realizacji obowiązków praktyki,
  - 9) powiadomienie Dyrektora Szpitala o rezygnacji z praktyki nie później niż 7 dni przed rozpoczęciem.